**15.12.2020 Г. №111**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«НИЖНЕУДИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОРОГСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ПОДГОТОВКУ ОБОСНОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИЙ ДЛЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ПОРОГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЕГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО И ЦЕНОВОГО АУДИТА ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

В соответствии с п.3.1. ст. 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 40 Устава Порогского муниципального образования, администрация Порогского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:
	1. Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности Порогского муниципального образования и проведение его технологического и ценового аудита из местного бюджета (приложение №1).
	2. Порядок предоставления субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности Порогского муниципального образования и проведение его технологического и ценового аудита из местного бюджета, включая требования к соглашениям о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления (приложение №2).
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой

информации «Вестник Порогского сельского поселения» и на официальном сайте администрации Порогского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Порогского

муниципального образования

О.В. Усачева

Приложение №1

к постановлению администрации

Порогского муниципального района

муниципального образования

от 15.12.2020 г. №111

**ПОРЯДОК**

**ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ПОДГОТОВКУ ОБОСНОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИЙ ДЛЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ПОРОГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЕГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО И ЦЕНОВОГО АУДИТА ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

 1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности Порогского муниципального образования и проведение его технологического и ценового аудита из местного бюджета (далее соответственно-решение, получатели, субсидия, объекты капитального строительства).

2. Инициатором подготовки проекта решения выступает главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения (далее - главный распорядитель).

3. Отбор объектов капитального строительства, в строительство, реконструкцию которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, а также объектов недвижимого имущества, на приобретение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, производится с учетом:

- основных направлений развития, обозначенных в документах стратегического планирования Порогского муниципального образования (далее - муниципальное образование);

- поручений главы муниципального образования.

4. В проект решения может быть включено несколько объектов капитального строительства, функциональное назначение которых относится к сфере деятельности главного распорядителя.

5. Проект решения должен содержать следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства:

1) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (паспорту инвестиционного проекта в отношении объекта капитального строительства – в случае отсутствия на дату подготовки проекта решения утвержденной законодательством Российской Федерации проектной документации), либо наименование объекта недвижимого имущества согласно проекту бюджетных инвестиций;

2) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

3) наименование главного распорядителя бюджетных средств и муниципального заказчика;

4) параметры, непосредственно характеризующие объект капитального строительства (объект недвижимого имущества);

5) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта;

6) параметры стоимости и финансового обеспечения объекта:

- сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая стоимость объекта капитального строительства, либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества, определяемая на основании независимой оценки, согласно проекту бюджетных инвестиций с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

- распределение сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемой стоимости объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества по годам реализации проекта бюджетных инвестиций с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

- общий (предельный) объем бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта, с выделением объема бюджетных инвестиций: на подготовку (корректировку) или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки (корректировки) такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются ( в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта), на строительно-монтажные работы и прочие затраты, включая авторский надзор;

8) распределение общего (предельного) объема предоставляемых бюджетных инвестиций по годам реализации инвестиционного проекта и источника финансирования с выделением объема бюджетных инвестиций: на подготовку (корректировку) или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки (корректировки) такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются ( в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта), на строительно-монтажные работы и прочие затраты, включая авторский надзор;

9) наличие выделенного для целей строительства земельного участка, наличие/отсутствие инженерных коммуникаций, примерная стоимость оснащения земельного участка инженерными коммуникациями в случае их отсутствия (либо в случае отсутствия возможности осуществить расчет - указать причины).

6. В случае необходимости корректировки проектной документации в проекте решения указывается объем средств бюджета, необходимых соответственно на корректировку этой документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для корректировки такой документации.

7. Главный распорядитель направляет согласованный с ответственным исполнителем муниципальной программы, в рамках которой планируется осуществлять бюджетные инвестиции, проект решения на согласование в бюджетную комиссию Порогского муниципального образования.

8. Главный распорядитель одновременно с проектом решения представляет:

1) расчет предполагаемого объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением материалов, обосновывающих указанные расчеты (либо в случае отсутствия возможности осуществить расчет - указать причины);

2) пояснительную записку с обоснованием необходимости осуществления бюджетных инвестиций (характеристика проблемного вопроса, решаемого с помощью осуществления бюджетных инвестиций, актуальность и практическая значимость реализации бюджетных инвестиций для поселения).

9. Решение бюджетной комиссии, принятое по итогам рассмотрения обращения о предоставлении субсидии, отражается в протоколе бюджетной комиссии, копия которого направляется главному распорядителю.

10. В случае принятия бюджетной комиссией решения о предоставлении субсидии главный распорядитель готовит проект постановления администрации Порогского муниципального образования о предоставлении субсидии, в котором указывается:

1) получатель субсидии;

2) цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования;

3) размер субсидии;

4) срок, на который заключается соглашение о предоставлении субсидии.

Приложение №2

к постановлению администрации

Порогского муниципального района

муниципального образования

от 15.12.2020 г. №111

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПОДГОТОВКУ ОБОСНОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИЙ ДЛЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ПОРОГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЕГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО И ЦЕНОВОГО АУДИТА ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ВКЛЮЧАЯ ТРЕБОВАНИЯ К СОГЛАШЕНИЯМ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ, СРОКАМ И УСЛОВИЯМ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ.**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности Порогского муниципального образования и проведение его технологического и ценового аудита из местного бюджета, включая требования к соглашениям о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления (далее соответственно-получатели, субсидия, объекты капитального строительства, подготовка обоснования инвестиций).

2. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования, наделенного в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения (далее - главный распорядитель), в соответствии с нормативными правовыми актами администрации муниципального образования, принятыми в соответствии с Порядком принятия решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций для объектов капитального строительства муниципальной собственности Порогского муниципального образования и проведение его технологического и ценового аудита из местного бюджета.

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных местным бюджетом на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя на предоставление субсидии.

 4. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между главным распорядителем и получателем (далее-соглашение)

5. Соглашение может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства и должно содержать в том числе:

1) цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решению о предоставлении субсидии, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующему решению о предоставлении субсидии. Объем предоставляемой субсидии должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренных муниципальной программой;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации вышеуказанного соглашения;

3) условие о соблюдении учреждением при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность учреждения по открытию в финансовом органе администрации Порогского муниципального образования (далее – финансовый орган) лицевого счета для учета операций с субсидиями;

5) обязательство учреждения осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета муниципального образования в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

6) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, открытый в финансовом органе;

7) положения, устанавливающие право главного распорядителя, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения учреждением условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

8) порядок возврата учреждением средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной ей в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения главного распорядителя, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

9) порядок возврата сумм, использованных учреждением, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

10) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением учреждением условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников финансирования в случае, если решением предусмотрено такое условие;

11) порядок и сроки представления учреждением отчетности об использовании субсидии;

12) срок действия соглашения о предоставлении субсидии;

13) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации главным распорядителем ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

6. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению учреждением в бюджет муниципального образования в установленном порядке.

7. В соответствии с решением главного распорядителя, осуществляющего в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочия главного распорядителя, о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидий, остатки субсидий могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидий.